

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 28
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ СЕРГЕЯ НИКОЛАЕВИЧА БОГДАНЧЕНКО
СТАНИЦЫ ВОЗНЕСЕНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛАБИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 01 сентября 2022г.

№ 644

ст.Вознесенская

**О деятельности дежурных администраторов в МОБУ СОШ № 28 им.Героя
России С.Н.Богданченко ст.Вонесенской**

В целях обеспечения безопасности жизнедеятельности педагогического коллектива и обучающихся, предотвращения возможных чрезвычайных ситуаций, антитеррористической безопасности образовательной организации, предупреждения экстремистских проявлений в период учебного процесса, создания условий, необходимых для образовательной деятельности, организации контроля за сохранностью школьного имущества, а также за соблюдением всеми участниками образовательных отношений порядка, чистоты, развития навыков ученического самоконтроля **п р и к а з ы в а ю:**

1.Назначить с 01 сентября 2022 года дежурными администраторами:

- Директора МОБУ СОШ № 28 Шматову Наталью Владимировну;
- Заместителя директора по учебно-воспитательной работе Фомину Екатерину Ивановну;
- Заместителя директора по воспитательной работе Ольшанскую Галину Сергеевну;
- Заместителя директора по адмминистративно-хозяйственной работе Королеву Галину Юрьевну.

2.Утвердить график дежурства администраторов с 01.09.2022г. по 31.05.2023г.

№№	День недели	Время дежурства	Ф.И.О. дежурного	Должность
1	Понедельник	С 8-00-17.00	Шматова Наталья Владимировна	Директор школы
2	Вторник	С 8-00-17.00	Фомина Екатерина Ивановна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
3	Среда	С 8-00-17.00	Ольшанская Галина Сергеевна	Заместитель директора по воспитательной работе
4	Черверг	С 8-00-17.00	Фомина Екатерина Ивановна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
5	Пятница	С 8-00-17.00	Ольшанская Галина Сергеевна	Заместитель директора по воспитательной работе
4	Суббота	С 8-00-17.00	Королева Галина Юрьевна	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе

3. Дежурным администраторам в телефонном режиме незамедлительно информировать директора школы, а директор школы - исполняющего обязанности начальника управления образования администрации муниципального образования Лабинский район Маршалко Н.Е. обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью обучающихся, работников образовательной организации, дополнительно письменно - в течение суток.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Н.В.Шматова