

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 28  
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ СЕРГЕЯ НИКОЛАЕВИЧА БОГДАНЧЕНКО  
СТАНИЦЫ ВОЗНЕСЕНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

**П Р И К А З**

от 01 сентября 2022г.

№ 492

ст. Вознесенская

**О режиме работы школы в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с письмом Управления образования администрации муниципального образования Лабинский район от 15.07.2022г. № 1757/15.1.-23 «О формировании учебных планов и планов внеурочной деятельности для общеобразовательных организаций на 2022-2023 учебный год» и на основании требований СанПиН 2.4.2.2824-10 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Учебные занятия в 2022-2023 учебном году организовать в одну смену.

**1.1.1-ые классы приход в школу в 7 час. 45 мин.,**

Начало занятий 8.00 часов

Питание с 8 час. 30 мин. до 8 час. 50 мин.

**2-ые классы приход в школу в 8 час. 15 мин.**

Начало занятий 8 час. 30 мин.

Питание с 9 час. 10 мин. до 9 час. 30 мин.

**3-и классы приход в школу в 8 час. 15 мин.,**

Начало занятий 8 час. 30 мин.

Питание с 9 час. 10 мин. до 9 час. 30 мин.

**4-ые классы приход в школу в 7 час. 50 мин.- 8.00 часов**

Начало занятий 8 час. 10 мин. – 8 час. 50 мин.

Питание с 9 час. 40 мин. до 10.00 часов

**5-ые – 11-ые классы приход в школу в 8 час. 15 мин.**

Начало занятий 8 час. 30 мин.

2. Утвердить расписание звонков на 2021-2022 учебный год

**1-ые классы**

1 урок 8.00-8.35

2 урок 8.50-9.25

Динамическая пауза 9.25-10

3 урок 10.10-45

4 урок 10.55-11.30

## **2-ые классы**

1 урок	8.30-9.10
2 урок	9.30-10.10
3 урок	10.20-11.00
4 урок	11.10-11.50
5 урок	12.00-12.40
6 урок	12.50-13.30
7 урок	13.40-14.20

## **3-и классы**

1 урок	8.30-9.10
2 урок	9.30-10.10
3 урок	10.20-11.00
4 урок	11.10-11.50
5 урок	12.00-12.40
6 урок	12.50-13.30
7 урок	13.40-14.20

## **4-ые классы**

1 урок	8.10-8.50
2 урок	9.00-9.40
3 урок	10.00-10.40
4 урок	10.50-11.30
5 урок	11.40-12.20
6 урок	12.30-13.10
7 урок	13.20-14.00

## **5—11-ые классы**

1 урок	8.30-9.10
2 урок	9.20-10.00
3 урок	10.20-11.00
4 урок	11.20-12.00
5 урок	12.20-13.00
6 урок	13.20-14.00
7 урок	14.10.-14.60

3. Занятия организовать по пятидневной рабочей неделе для учащихся 1-8-х классов, по шестидневной рабочей неделе для учащихся 9-11-х классов.

4. Учителя-предметники и классные руководители вносят изменения в «Сетевой город. Образование» ежедневно.

5. Изменения в расписание занятий вносятся только по письменному заявлению учителя с разрешения директора или заместителя директора по УВР.

6. Категорически запрещается выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании четверти, полугодия.

7. Запрещается удаление учащихся из класса во время уроков.

8. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение техники безопасности во время занятий возложить на учителей, проводящих занятия в

данном кабинете. На переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинетов возложить на дежурных учителей и классных руководителей.

9. Учителям и другим педагогам школы, проводящим занятия в кабинетах, по окончании занятий обязательно проверять, закрыты ли краны и окна, а также выключен ли свет в кабинетах. Персональную ответственность за оставленные открытыми окнами, не выключенными свет и воду возложить на учителей, последними проводящими занятия в кабинете, и на заведующих кабинетами.

10. Всем педагогам школы приходиться на работу не позднее, чем за 15 минут до начала своего урока, а дежурным учителям – не позднее чем за 20 минут до начала первого урока в школе и покидать школу не менее чем через 20 минут после окончания последнего урока.

11. Заместителю директора по УВР Фоминой Е.И. выдать журналы факультативных занятий и кружковой работы не позднее 10 сентября 2022 года с проведением инструктажей по заполнению журналов.

14. Заместителю директора по УВР Фоминой Е.И. обеспечивать ежемесячную проверку электронных журналов 1-11-х классов, журналов факультативных занятий, журналов педагогов дополнительного образования, журналов внеурочной деятельности в классах, работающих по ФГОС.

15. Запретить педагогам впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – заместителя директора по УВР.

16. Запретить педагогам вести прием родителей во время уроков.

17. Для проведения любых мероприятий за пределами учебного плана (экскурсий, внеклассных мероприятий) необходимо получить письменное разрешение директора, предоставив ему в письменной форме информацию о планируемом мероприятии (место, время, участники) не позднее чем за неделю до начала мероприятия.

18. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя директора по УВР Фомину Е.И.

Директор школы:



Н.В.Шматова